

*Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!*

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"**

C.F. 82000200715 – TEL. 0881/520062 – Fax 0881/520109

Via IV Novembre, 38 - 71036 LUCERA (FG)

con annesso

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.S. PROF. LE ANN. AL CONV. NAZ. BONGHI

codice meccanografico FGIS043006 – codice fiscale 91020640719

sezioni associate: I.P.S.S.A.R. - I.P.I. ARTIGIANATO

Reg. Contr. n.131

Prot. n. 8938 /D20

Lucera, 19/05/2018

Alla prof.ssa CAGGESE VINCENZA

All'Albo Pretorio

Al Sito web [www.convitto.bonghi.it](http://www.convitto.bonghi.it)  
(sezione PON 2014-2020)

**Oggetto:** FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale. Azione 10.6.6. – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.

Codice Identificativo Progetto: 10.6.6A -FSEPON-PU-2017-49

CUP: C25B18000090007

**LETTERA DI INCARICO TUTOR**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale. Azione 10.6.6. – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;
- Vista** la delibera n. 207 del 05/02/2018 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Progetto "Approccio al mondo del lavoro" 10.6.6A -FSEPON-PU-2017-49;
- Vista** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 1000760 del 10/07/2017;
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per

- l'apprendimento" – Prot. AOODGEFID 38416 del 29/12/2017 con la quale l'autorità di gestione del PON ha comunicato l'ammissione al finanziamento;
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Prot.n. AOODGEFID/186 del 10/01/2018 con la quale questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 agosto 2018, il seguente Progetto: 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-49 – "APPROCCIO AL MONDO DEL LAVORO";
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- Viste** le "linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti;
- Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. AOODGEFID 31732 del 25-07-2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13-01-2016, n. 1588;
- Viste** le "disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" presenti (o disponibili on line) nell'apposita sezione PON –Fondi Strutturali Europei del portale Istruzione del sito MIUR, nonché "Manuale operativo per procedura di Avviso Progetto FSE /3781 del 05 aprile 2017";
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02-08-2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione-iter di reclutamento del personale "esperto" e i relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- Visto** il D.I. n. 44/2001, in particolare gli articoli 32, 34 e 40;
- Visto** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Visto** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Visto** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 207 del 05/02/2018 con la quale è stato allocato il finanziamento relativo al Progetto "Approccio al mondo del lavoro" 10.6.6A -FSEPON-PU-2017-49 nel P.A. - e.f. 2018;
- Considerato** che nel P. A. - e. f. 2018 è stato inserito il progetto P.160- 10.6.6A -FSEPON-PU-2017-49 – Progetto "Approccio al mondo del lavoro";
- Vista** la scheda di sintesi del progetto 10.6.6A -FSEPON-PU-2017-49 dalla quale si evince che per la realizzazione dello stesso è necessario individuare n. 3 tutor;
- Visto** il verbale del Collegio dei docenti n. 76 del 30/01/2018 ai cui punti n. 5 e n. 6 sono stati deliberati i requisiti e i criteri per l'individuazione dei tutor, degli esperti, dei referenti della valutazione e delle figure aggiuntive per la realizzazione dei progetti PON;
- Viste** le delibere del Consiglio di Istituto n. 213 e n. 214 del 05/02/2018 con le quali sono stati approvati i criteri per l'individuazione dei tutor, degli esperti, dei referenti della valutazione e delle figure aggiuntive per la realizzazione dei progetti PON;
- Visto** il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto, pubblicato con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/602 del 26/01/2018;

- Vista** la delibera n. 213 del 05/02/2018 del Consiglio di Istituto relativa al conferimento degli incarichi, per la realizzazione dei progetti PON 2014/2020, al personale interno all'Istituzione scolastica e solo in assenza di quest'ultimo di procedere con un Avviso rivolto ad esterni esterni, così come previsto dalla succitata nota MIUR, prot. n. AOODGEFID 34815 del 02-08-2017;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID1498 del 09-02-2018 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha trasmesso il documento *"Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020"*;
- Vista** la determina, prot. n. 5331/D20 del 20/03/2018, con la quale il Dirigente Scolastico Annamaria BIANCO ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione del Progetto: "APPROCCIO AL MONDO DEL LAVORO"- 10.6.6A -FSEPON-PU-2017-49;
- Vista** la determina, prot. n. 5395/D20 del 21/03/2018, con la quale il Dirigente Scolastico Annamaria BIANCO ha assunto l'incarico di Direzione e Coordinamento per la realizzazione del predetto Progetto,
- Visto** l'Avviso interno per il reclutamento dei TUTOR per la realizzazione del progetto "APPROCCIO AL MONDO DEL LAVORO", prot. n. 6014/D20 del 17/04/2018;
- Vista** la determina, prot. n. 7671/D20 del 28/04/2018, con la quale è stata costituita la seguente commissione per la valutazione dei curriculum e la redazione delle graduatorie relative ai Tutor;
- Vista** la domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR relativo al modulo **"Creazione di abiti sartoriali in azienda"** del progetto "APPROCCIO AL MONDO DEL LAVORO", presentata dalla S.V. in data **14/04/2018** ed acquisita agli atti dell'Istituzione scolastica al prot. n. **6625/D20**;
- Visto** il verbale conclusivo della Commissione di Valutazione, acquisito agli atti della scuola in data 14/05/2018 al prot. n. **8505/D20**, nel quale sono state predisposte le graduatorie definitive dei TUTOR;
- Visto** il provvedimento, prot. n. 8612/D20 del 15/05/2018, con il quale la S.V. è stata individuata docente TUTOR per la realizzazione del modulo **"Creazione di abiti sartoriali in azienda"**;

Tutto ciò visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

#### INCARICA

la S.V., nata a Foggia (FG) il 27/03/1969 (C.F.: CGGVCN69C67D643Q), in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di docente di Lettere con contratto a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **TUTOR** per la realizzazione del modulo **"Creazione di abiti sartoriali in azienda"** nell'ambito del progetto "APPROCCIO AL MONDO DEL LAVORO".

Per lo svolgimento della suddetta funzione di TUTOR è previsto un compenso orario di € **30,00** (trenta/00) per n. **120 ore** di attività per un importo complessivo di € **3.600,00** (tremilaseicento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e solo a seguito di accreditamento delle somme da parte dell'Autorità di gestione.

Le attività di Tutor si svolgeranno in orario extracurricolare dalla data di sottoscrizione del presente incarico e con termine al 31/08/2018.

La S.V., in qualità di Tutor del modulo **"Creazione di abiti sartoriali in azienda"** si impegna:

- a predisporre la progettazione esecutiva del modulo (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), al fine di raggiungere l'efficacia e l'efficienza delle attività proposte;

- a curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica la date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- a compilare l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- a curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto al numero previsto;
- a curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- a mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti dal GPU;
- a svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- a partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- a partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza.

Per alcuni dei compiti di cui sopra, così come previsto dalle Linee Guida, la S.V. si avvarrà della collaborazione del Tutor Aggiuntivo (Aziendale) in rappresentanza delle strutture ospitanti che sono state già individuate in fase di presentazione della candidatura.

La S.V., con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, assume l'obbligo di non divulgare i dati e le informazioni di cui entra in possesso nello svolgimento della prestazione ed autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse all'espletamento dell'incarico, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso:

- di violazione degli obblighi contrattuali;
- di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- di soppressione dell'azione formativa per assenza del numero di alunni previsto.

Per accettazione  
prof.ssa Vincenza CAGGESE

*Vincenza Caggese*



Rettore/Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annamaria BIANCO

*Annamaria Bianco*