

Il portale dei servizi SIDI



20/2/2019, 12:36:33

Excel



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per i Contratti, gli Acquisti e per i Sistemi Informativi e la Statistica

## Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e determinato

Anno Scolastico: 2018/2019

Codice meccanografico istituzione principale	FGVC01000C
	R. BONGHI
Indirizzo E-mail della scuola	FGVC01000C@ISTRUZIONE.IT

Personale docente scuola primaria ed educativo		GENNAIO 2019	
		Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)		9	1
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)		0	0
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)		0	0
c1.Legge 104/92 (giorni)		11	2
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	c2u.Uomini	0	0
	c2d.Donne	4	0
c3.Formazione (giorni)		0	0
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)		20	0
c5.Scioperi (giorni)		0	0
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)		0	0
d.Numero totale dipendenti in servizio		15	2

Personale docente scuola secondaria primo grado		GENNAIO 2019		
		Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività	
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)		0	0	
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)		0	0	
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)		0	0	
c1.Legge 104/92 (giorni)		0	0 ,	
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni)	c2u.Uomini	Ō	0	
	c2.Donne	0	0	
c3.Formazione (giorni)		0	0	
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)		0	0	
c5.Scioperi (giorni)		0	0	
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)		0	0	
d.Numero totale dipendenti in servizio		0	0	

Personale docente scuola secondaria secondo grado		GENNAIO 2019		
		Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività	
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)		77	12	
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)		0	0	
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)		2	0	
<u>c1.Legge 104/92 (giorni)</u>		34	0	
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni) c2u.U	mini	3	0	
c2d.D	nne	26	26	
<u>c3.Formazione (giorni)</u>		3	0	
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)		24	0	
<u>c5.Scioperi (giorni)</u>		0	0	
<u>c6.Altre assenze non retribuite (giorni)</u>		0	0	
<u>d.Numero totale dipendenti in servizio</u>		116	17	

Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario	GENNAIO 2019		
	Tempo Indeterminato	Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività	
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)	105	2	
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0	
<u>b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)</u>	3	0	
<u>c1.Legge 104/92 (giorni)</u>	11	0	
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni) c2u.Uomir	ni o	0	
c2d.Donne	26	0	
<u>c3.Formazione (giorni)</u>	3	0	
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	11	0	
<u>c5.Scioperi (giorni)</u>	0	0	
<u>c6.Altre assenze non retribuite (giorni)</u>	0	0	
<u>d.Numero totale dipendenti in servizio</u>	64	3	

## NOTE

- **a1. le assenze per malattia retribuite**, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;
- **a2. le assenze per malattia non retribuite**, anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni.
- b. gli eventi , si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da piu' di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su piu' mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 e' un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).
- **N.B.** si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze per malattia non retribuite);
- c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si puo' usufruire per se stessi, per parenti o affini;
- c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternita' include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le complicanze gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni:
- c3. le assenze per formazione, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata;
- c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le assenze del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie;
- c5. le assenze per sciopero, si sommano le giornate di assenza per sciopero;
- c6. altre assenze non retribuite, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;
- d. il numero dei dipendenti in servizio, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:
- per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;
- il docente con orario settimanale distribuito su piu' scuole viene contato solo nella scuola ove e' titolare;
- il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'Istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;
- il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolga un'attivita' assimilata a quella del personale ATA, andra' conteggiato nella scheda relativa al personale ATA;

 un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;

il Dirigente Scolastico non e' oggetto di rilevazione;

• nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;

• i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP o USR, un ministero, una universita' (dottorato), ecc. non vengono rilevati.

ProT. M.358 2/ A 21

Firma Dirigente Scolastico

IL RETTORE-DIRIGENTE SCOLASTICO (Prof.ssa Annamaria BIANCO)

aune M. Dours

Tutti i diritti riservati © 2006 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA

