



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"

C.F. 82000200715 – TEL. 0881/520062 – Fax 0881/520109

Via IV Novembre, 38 - 71036 LUCERA (FG)

con annesso

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.S. PROF.LE ANN. AL CONV. NAZ. BONGHI

codice meccanografico FGIS043006 – codice fiscale 91020640719

sezioni associate: I.P.S.S.A.R. - I.P.I. ARTIGIANATO

Prot. n. 3858/A19

Lucera, 01/06/2019

Ai Sigg. Docenti IPSSAR – IPIA
e p.c. Al prof. Savino Antonio
Alla sig.ra Tetta Vincenza
Al sig. Marino Roberto

S e d i

Oggetto: **adempimenti di fine anno - a.s. 2018/2019.**

Si comunicano gli improrogabili adempimenti di fine anno ai quali le SS.LL. dovranno scrupolosamente attenersi nel rispetto del calendario di seguito indicato:

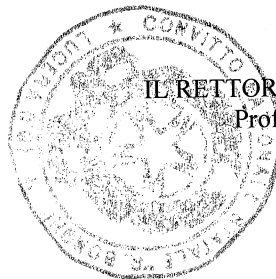
IN SEDE DI SCRUTINIO tutti i docenti delle classi I, II, III e IV consegneranno ai coordinatori di classe (*in unica copia originale*) le relazioni finali ed il programma svolto (*firmato dagli alunni*) mentre i docenti delle **classi V** consegneranno, sempre ai coordinatori di classe, solo il programma svolto (*firmato dagli alunni e in duplice copia*);

Il giorno successivo, tutti i coordinatori consegneranno i programmi svolti e le relazioni finali alla sig.ra Tetta Vincenza e/o sig. Marino Roberto (*presso il locale antistante gli Uffici della Presidenza*);

- **Entro le ore 14,00 di lunedì 10 giugno 2019 tutti i coordinatori di classe** consegneranno presso la presidenza un prospetto contenente le proposte di voto dei singoli docenti della classe e un prospetto contenente la previsione delle bocciature relative alla classe e la segnalazione dei nominativi degli alunni che rischiano di non essere scrutinabili a causa del superamento del limite del 25% di ore di assenza;
- **Entro le ore 14,00 di martedì 11 giugno 2019** tutti i docenti delle classi I, II, III, IV e V inseriranno nella piattaforma dello scrutinio web i voti e le assenze (**DELL'INTERO ANNO SCOLASTICO**) relativi alla propria disciplina;
- **Entro lunedì 22 giugno 2019 tutti i docenti** sistemeranno i registri elettronici personali e i docenti della sez. IPSSAR consegneranno alla sig.ra Tetta Vincenza e/o sig. Marino Roberto (*presso il locale antistante gli Uffici della Presidenza*) le chiavi del cassetto personale;
- **Entro lunedì 22 giugno 2019 tutti i docenti di sostegno** predisporranno per ogni allievo distinte relazioni con l'esplicitazione dei seguenti elementi:
 1. *Adozione di una programmazione ispirata al criterio di individualizzazione;*
 2. *Elaborazione del piano di studi con contenuti e metodologie adeguati alle varie situazioni;*
 3. *Attività integrative e di sostegno svolte;*
 4. *Criteri di valutazione rapportati alle peculiarità degli allievi diversabili;*
 5. *Collaborazione con le famiglie e le strutture socio-sanitarie.*

Tali prospetti saranno consegnati al prof. Savino Antonio.

- **Tutti i docenti titolari di funzione strumentale dovranno predisporre una relazione consuntiva che consegneranno al Dirigente Scolastico, tramite l'ufficio protocollo, entro il 13 giugno 2019** per essere presentata successivamente al collegio dei docenti di fine anno.



IL RETTORE-DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annamaria BIANCO

UD/Perf.anno