



CONVITTO NAZIONALE "R. BONGHI"
Prot. 0005110 del 25/03/2021
04 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione

CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"

Via IV Novembre n. 38 - 71036 Lucera (FG) - Tel. 0881/520062 - Fax 0881/520109

e-mail: fgvc01000c@istruzione.it - pec: fgvc01000c@pec.istruzione.it

C.M. FGVC01000C - C.F. 82000200715

con annesso

IP SERV. ALB. E RIST. IST. PROFESSIONALE ANN. CONVITTO "BONGHI"

C.M. FGRH100008 - C.F. 91020640719

Al Personale Docente

Al Personale ATA

Alle Case Editrici

Al DSGA

Sito web www.convittobonghi.edu.it

Oggetto: Adozione libri di testo a.s. 2021/2022

Facendo seguito alla pubblicazione della Nota MI n. 5272 del 12/03/2021, avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2021/2022" che si allega alla presente, si forniscono indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto.

Si fa presente che l'adozione dei libri di testo anche per l'a.s. 2021/2022 rimane disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09/04/2014 che, per completezza di informazione, si allega alla presente.

L'adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra i compiti attribuiti al Collegio dei Docenti nella seconda decade di maggio, sentito il parere dei Consigli di Classe. La comunicazione dei dati relativi alle adozioni, sarà effettuata a cura della segreteria didattica entro il 22 giugno p.v. tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it.

Non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte delle adozioni deliberate nel mese di maggio. La scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale.

Fase di consultazione

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura. Al fine di avviare una prima fase di consultazione delle proposte editoriali e di assicurare l'acquisizione da parte dei docenti di un quadro esauriente di informazioni sulla relativa produzione per l'A. S. 2021-2022, nel rispetto della normativa per la prevenzione del contagio da COVID-19 in ambienti scolastici, si dispone quanto segue:

- i docenti, compatibilmente con le esigenze di servizio e nel pieno rispetto del regolare svolgimento delle lezioni, potranno incontrare (o consultare online, nel caso in cui la situazione epidemiologica non lo consenta, le proposte editoriali) gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE);
- al fine di regolamentare gli incontri tra i docenti che devono operare la scelta dei nuovi libri di testo ed i rappresentanti delle Case editrici che devono illustrare le nuove proposte, in considerazione della vigenza delle norme di prevenzione del contagio, si stabilisce che gli incontri avverranno solo previo appuntamento e i rappresentanti delle case editrici che intendono avvalersi delle possibilità di incontrare i docenti (al di fuori del loro orario di

servizio), possono prendere contatti telefonici con i Responsabili di plesso dell'Istituto che provvederanno a fissare la data e l'orario di presenza a scuola (Plesso I.P.S.S.A.R.: Prof.ssa Teresa Melillo cell. 3339007631 – Prof.ssa Maria Rosaria Ricci cell. 3394868774 e Plesso IPIA: per gli indirizzi IPPSAR: Prof. Amedeo Di Tella cell. 3287472652 – per gli indirizzi IPIA: Prof. Clemente Russo 3388549116);

- i docenti potranno confrontarsi online con i rappresentanti delle case editrici, previo invito del docente al rappresentante editoriale all'indirizzo e-mail comunicato alla Scuola dalle stesse Case editrici e pubblicati sul sito della scuola nell'area "Libri di testo a.s. 2021-2022";
- i rappresentanti delle case editrici, il martedì e il giovedì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 potranno consegnare in portineria (sede Convitto - Via IV novembre n. 38 - Lucera) e/o ai collaboratori scolastici addetti all'ingresso della scuola (sede IPIA - Viale Dante I Trav.) le copie saggio dei libri di testo proposti, debitamente confezionati con carta da imballaggio;
- i collaboratori scolastici depositeranno le confezioni dei libri negli spazi individuati presso entrambi i plessi (sede Convitto: atrio piano terra / sede IPIA: atrio piano terra). I docenti potranno prelevare, dopo igienizzazione dell'involucro da parte dei collaboratori scolastici e dopo avere igienizzato le mani, i libri forniti, depositati dalle varie case editrici avendo cura di segnare su apposito registro, il prelievo e il deposito, a fine consultazione, degli stessi.

I docenti responsabili di plesso provvederanno alla predisposizione del registro di cui sopra.

Fase di esame comparato e di proposta di adozione

I dipartimenti, costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. Considerata l'opportunità di una prassi didattica condivisa, per classi aperte e parallele, dove saranno possibili aggregazioni interclasse, in determinate fasi dell'anno o per la realizzazione di specifica attività, sarebbe auspicabile l'adozione di testi uguali per corsi diversi per garantire omogeneità di offerta formativa e coerenza con il PTOF.

Nei Consigli Classe si discuteranno le proposte di adozione.

Il docente coordinatore di Classe avrà cura:

- a) di presentare la tabella, allegata al verbale del consiglio, completa in tutte le sue parti;
- b) di verificare il tetto di spesa;
- c) di far firmare ai docenti del Consiglio di Classe la tabella che verrà allegata al verbale e consegnata in copia, entro e non oltre il 3 maggio p.v., all'ufficio amministrativo.

Si ricorda che i docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN, alla riproduzione del quale si deve porre la massima attenzione. Per agevolare tale operazione, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2021/2022. Tale catalogo è consultabile on line, sul sito <http://www.adozioniaie.it>

Fase di adozione

Le relazioni per le nuove adozioni verranno presentate in Collegio Docenti, programmato per maggio 2021. La delibera del Collegio dei Docenti, relativa all'adozione dei libri di testo, è soggetta, limitatamente alla verifica del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011.

Fase di trasmissione dati e di pubblicazione adozioni

La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (AIE) e sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola oltre che sul portale ministeriale "Scuola in chiaro", suddividendo i libri per singola classe tra obbligatori e consigliati (questi ultimi senza vincolo di acquisto da parte delle famiglie degli studenti).

Si ricorda ai referenti e coordinatori di plesso e a tutto il personale docente che i testi saggio non adottati devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica/plesso, in apposito locale chiuso sotto la responsabilità personale del referente di plesso, al fine di favorire il ritiro e la riconsegna all'editore entro e non oltre il prossimo mese di settembre 2021.

La presente comunicazione, nel ribadire a tutte le SS.LL. il divieto di commercio dei libri di testo ai soggetti di cui all'art. 157 del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, ha anche il valore di "atto di indirizzo al Collegio dei docenti", di cui la Circolare MIUR n.16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

Cordiali saluti.

IL RETTORE-DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mirella COLI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93)